

病院長	事務部長	総務企画課長	総務企画課長補佐	総務係長	給与係主任	係	職員番号	1234			
					職員番号が0510から始まる方は下4桁、それ以外は						

扶養親族届

採用日以降の日付

令和 8年 4月 1日提出

独立行政法人地域医療機能推進機構 徳山中央病院 院長 殿	勤務病院名		徳山中央病院	
	職名	看護師	氏名	徳山 一 印

押印

給与規程第33条(扶養手当)に基づき次のとおり届け出ます。(証拠書類 通添付)

届出の理由(該当する□にレ印を付すとともに、4または5に該当する場合はその事実の発生年月日を記入すること)

- 1 新たに職員となった(□配偶者がない)
- 2 新たに扶養親族たる要件を具備するに至った者がある(□配偶者がない)
- 3 扶養親族たる要件を欠くに至った者がある(子、孫及び弟妹で満22歳の年度末を超えた者を除く)
- 4 配偶者のない職員となった(3に該当する場合を除く)
- 5 配偶者を有するに至った(2に該当する場合を除く)

年 月 日
年 月 日

届出の理由のうち1から3までに該当する場合の記入欄

ふりがな 扶養親族の氏名	続柄	生年月日	同居・別居の別 (別居の場合は住所)	所得の年額		届出事実の 発生年月日	届出の事由
				所得の種類	金額		
とくやま はなこ 徳山 花子	妻	H12.1.16	同居	なし	0	R8.4.1	採用 採用日以降の日付
とくやま いちろう 徳山 一朗	子	H30.9.25	同居	なし	0	R8.4.1	採用

○要件 ※血族のみ可

- ・内縁を含む配偶者
- ・満22歳に達する日以降の最初の3/31までの間にある子・孫・弟妹
- ・満60歳以上の父母・祖父母
- ・重度心身障害者

○添付書類

身分証明	住民票(世帯全員・続柄入)		配偶者	子		父母
				16歳未満	16歳以上	
	戸籍謄本					
	学生	学生証(有効期限有)もしくは在学証明書				
	無職	課税証明書				
	離職	退職証明書 健康保険資格喪失証明書				
	失業保険受給終了	受給資格者証(両面)				
	パート・アルバイト	前年の源泉徴収票 直近3ヶ月の給与明細書				
	自営業 給与や年金以外の収入	確定申告書第一表 +収支内訳書				
	年金受給者	課税証明書 +年金支払証明書や年金決定 (改定)通知書				
	配偶者					
	他親族(扶養者と同居している者) による扶養の有無	源泉徴収票・課税証明書				
送金	【別居】送金証明	銀行振込控				

注意) 添付書類については追加書類をお願いすることがあります